

ПРИНЯТО
на Педагогическом Совете
Протокол № 1
от «25» марта 2023г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МБОУ «Первомайская СОШ»
№71 от «03» _апреля_ 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей

1. Общие положения

1.1. Летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей организуется на базе МБОУ «Первомайская СОШ» согласно плану работы школы на основании Постановления Правительства УР в период каникулярного времени учащихся.

1.2. Летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей создается в целях:

- сохранения и укрепления здоровья детей;
- расширения кругозора, культуры, организации активного отдыха;
- развития творческого потенциала и создания условий для самореализации.

1.3. Основные задачи лагеря:

- вовлекать детей и подростков в активный отдых во время летних каникул, предотвращать летнюю безнадзорность детей.
- содействовать укреплению физического и духовного здоровья детей через разнообразные активные формы организации досуга;
- создавать оптимальные условия для развития познавательных интересов и творческих способностей детей и подростков;
- создавать условия для формирования гуманистических отношений в детской среде.

1.4. Содержание, формы и методы работы летнего оздоровительного лагеря определяются его педагогическим коллективом исходя из принципов гуманности, демократизма, поощрения инициативы и самостоятельности учащихся, учета индивидуальных и возрастных особенностей детей.

1.5. В своей деятельности лагерь руководствуется Конституцией РФ, ФЗ «Об образовании в РФ», Уставом школы и другими локальными актами Учреждения. Деятельность лагеря основывается на положении о лагере с дневным пребыванием, утвержденном плане работы, в соответствии с правилами СанПиН.

2. Организация деятельности лагеря

2.1. Летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием открывается приказом директора на основании акта приемки лагеря и комплектуется из числа учащихся образовательного учреждения в возрасте от 6,5 до 15 лет. Зачисление производится на основании заявления родителей (законных представителей).

2.2. При комплектовании лагеря первоочередным правом пользуются учащиеся из категории малообеспеченных семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

2.3. В лагере создаются отряды, наполняемость которых определяется администрацией школы с учетом возраста и интересов учащихся, санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, кадровых возможностей.

2.4. В лагере создаются условия для питания, медицинского обслуживания, обеспечения отдыха и развлечений, физкультурно-оздоровительной работы, экскурсионной деятельности, развития разнообразных творческих способностей детей и подростков, трудового воспитания.

2.5. Лагерь работает в режиме шестидневной рабочей недели с выходным днем (воскресенье).

2.6. Администрация школы в подготовительный период знакомит родителей (законных представителей) с настоящим Положением, летней образовательно-оздоровительной программой образовательного учреждения и другими документами, регламентирующими организацию отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период.

2.7. На период функционирования лагеря назначается начальник лагеря, воспитатели, деятельность которых определяется их должностными инструкциями.

2.8. Каждый работник лагеря допускается к работе после прохождения медицинского осмотра с отметкой в санитарной книжке.

2.9. Организация питания детей и подростков в лагере возлагается на образовательное учреждение на базе, которого он организован.

2.10. Медицинское обеспечение детей и подростков осуществляется Первомайской врачебной амбулаторией.

3. Кадровое обеспечение

3.1. Приказом по учреждению назначаются начальник лагеря, воспитатели из числа педагогических работников, уборщицы и работники пищеблока из числа работников Учреждения.

3.2. Начальник лагеря руководит его деятельностью, несет ответственность за жизнь и здоровье детей, ведет документацию, проводит инструктаж персонала лагеря по технике безопасности, пожарной безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми и работниками (с записью в соответствующий журнал), организует воспитательную деятельность, осуществляет связь с культурно – просветительными и спортивными учреждениями.

3.3. Воспитатели и другие педагогические работники осуществляют воспитательную деятельность по плану работы лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.

3.4. Заведующая столовой следит за качеством питания, соблюдением санитарно-гигиенических норм в помещении пищеблока, несет ответственность за качественное приготовление пищи, надлежащее хранение продуктов с учетом нормативов по хранению продуктов питания в соответствии с должностной инструкцией.

3.5. Штатное расписание лагеря утверждается образовательным учреждением, на базе которого он организован.

3.6. Прием педагогических и иных работников для работы в лагере осуществляется образовательным учреждением в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

3.7. Для работы в лагере работнику необходимо представить медицинское заключение о состоянии здоровья. Каждый работник лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего трудового распорядка лагеря и своими должностными обязанностями.

3.8. Для работы в пришкольном лагере могут быть привлечены педагогические работники, работающие в образовательном учреждении, на базе которого организован пришкольный лагерь.

4. Права и обязанности участников оздоровительно-образовательного процесса

4.1. Участниками оздоровительно-образовательного процесса в летнем оздоровительном лагере являются воспитанники, педагогические работники учреждения, родители воспитанников.

4.2. Права и обязанности участников оздоровительно-образовательного процесса в летнем оздоровительном лагере регламентируются настоящим Положением и другими нормативными документами.

4.3. Воспитанники летнего лагеря имеют право:

- на временное прекращение посещения лагеря по болезни;
- на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
- на участие в самоуправлении лагеря.
- на самоопределение и самореализацию творческих способностей и интересов в кружках, группах, отрядах;
- на внесение предложение по улучшению оздоровительно-образовательного процесса;
- на уважение их человеческого достоинства, свободного выражения собственных взглядов и убеждений;
- на охрану жизни и здоровья.

4.4. Воспитанники обязаны:

- выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря;
- бережно относиться к используемому имуществу;
- выполнять законные требования администрации и работников лагеря;
- не нарушать дисциплину.

4.5. Родители (законные представители) имеют право:

- знакомиться с образовательной программой, используемой в работе с детьми в летнем оздоровительном лагере;
- знакомиться с ходом и содержанием оздоровительно-образовательного процесса;
- защищать права и интересы ребенка;
- вносить предложения по улучшению оздоровительно-образовательного процесса;

4.6. Родители (законные представители) обязаны:

- уважать достоинства воспитанников и работников летнего оздоровительного лагеря;
- строго соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять требования настоящего Положения и других нормативных документов Учреждения;

- выполнять устав Учреждения.

4.7. Педагогические работники обязаны:

- реализовывать оздоровительно-образовательный процесс, согласно должностных инструкций и правил внутреннего трудового распорядка;
- выполнять устав Учреждения

4.8. Педагогические работники имеют право:

- вносить предложения по улучшению оздоровительно-образовательного процесса;
- свободно выбирать и использовать методики обучения, учебные пособия, материалы, методы оценки знания в соответствии с образовательной программой летнего оздоровительного лагеря;
- защищать свою профессиональную честь и достоинство;

5. Охрана жизни и здоровья детей

5.1. Начальник лагеря и персонал несут ответственность за полную безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в лагере.

5.2. Начальник лагеря проводит инструктаж по технике безопасности для сотрудников, а воспитатели - для детей под личную подпись инструктируемых.

5.3. Работники лагеря и учащиеся обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план работы. Не допускается уход учащегося с территории лагеря без разрешения руководителя его трудового объединения.

5.4. Ответственность за перевозку детей всеми видами транспорта возлагается на начальника лагеря. Запрещается перевозка детей на грузовых машинах.

5.5. Организация походов и экскурсий производится на основании соответствующих инструкций директора образовательного учреждения.

5.6. В лагере действует план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.

5.7. Организация питания осуществляется на основе примерных норм питания. За качество питания несет ответственность бракеражная комиссия, утвержденная директором школы на время работы лагеря.

6. Ответственность

6.1. Образовательное учреждение, на базе которого организован лагерь, несёт ответственность:

- за действия (бездействия), повлекшие за собой последствия, опасные для жизни и здоровья детей, или иное нарушение их прав;
- за целевое расходование финансовых средств;
- за своевременное представление финансового отчета.

6.2. Порядок привлечения к ответственности устанавливается действующим законодательством.